

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ  
«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ  
БАСҚАРМАСЫ ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ  
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ  
«АҚҚҰДЫҚ ОРТА МЕКТЕБІ» КММ

031106, Аққұдық ауылы

Қ.Оспанов көшесі, 13 үй

Тел: 8 (71336) 79-0-40

E-mail: akkudyk-om@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН  
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КГУ «АККУДУКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО  
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

031106, село Аккудық

улица К.Оспанова, дом 13

Тел: 8 (71336) 79-0-40

E-mail: akkudyk-om@mail.ru

Бұйрық № 23/5

2021 жылғы 20 қыркүйек  
«Аққұдық орта мектебі» КММ

### Мектепте аз қамтылған білім алушыларға

### ыстық тамақты ұйымдастыру туралы

Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық – эпидемиялық талаптар мен қағидаларды бекіту» туралы және Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 598 «Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім балалар мен ата-ана қамқорлығынсыз қалған балаларға білім беру ұйымдарында тәрбиеленуші және білім алушы балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту» туралы бұйрықтарын орындау мақсатында:

### БҰЙЫРАМЫН:

#### 1. Бекітілсін:

1.1. 2021-2022 оқу жылында мектеп оқушыларының тамақтану кестесі (1 қосымша)

1.2. Бракеражды комиссия құрамы (2-қосымша)

1.3. Асхана ережесі (3-қосымша)

1.4. Қоғамдық кеңестің құрамы (4 қосымша)

#### 2. Тағайындалсын: (міндеттелсін)

2.1. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтуын ұйымдастыру-  
Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Муздакова А.Ж

2.2. Тегін тамақтандыруды ұйымдастыру – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары  
А.Ж.Муздаковаға жүктелсін

#### 3. Мектеп оқушыларының 100% тамақтануын ұйымдастыру мақсатында:

-тегін тамақтанатын оқушылар тізімін дайындау;

-ата-аналар есебінен ыстық тамақпен қамту;

-үзіліс кезінде буфеттік түрде асхана кестесі бойынша қызмет көрсету.

#### 4. 1-11 сынып жетекшілеріне міндеттелсін:

4.1. 100 % ыстық тамақпен қамту

4.2. Оқушыларды асхана ережесімен таныстыру

4.3. Тамақтану әдебі жөнінде сынып сағаттарын өткізу

- 4.4. Тамақтану мәдениеті туралы ата-аналар жиналыстарында және ата-анамен жеке әңгіме өткізу.
- 4.5. Асхана кестесіне сәйкес оқушыларды асханаға апару
- 4.6. Асханада оқушылардың денсаулығы мен өмірі
5. Әкімшілік кезекші
- 5.1. Әр үзіліс сайын тамақтандырудың ұйымдастырылуын бақылап, асхана кезекшілігін тексереді.
6. Жүктелсін: Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Муздакова А.Ж
- 6.1. Мектеп асханасында ұсынылатын ас мәзірін қолданылуын, тамақтың әр түрлі болуы мен дайындалу технологиясын қоғамдық кеңестің бақылауын ұйымдастыру.
- 6.2. Күнделікті бракеражды комиссияның ас сақтау қоймасы мен берілетін тамақтың сапасын бақылауды ұйымдастыру.
- 6.3. Мектеп асханасының жұмысы жөнінде есеп беру.
7. Бақылау:
- Директордың шаруашылық жұмыс жөніндегі орынбасары: Сейтжанова Б.А
- 7.1. Асхананың және ас сақтау қоймасының санитарлық-гигиеналық және дезинфекциялану тәртібін;
- 7.2. Техникалық жабдықтардың жұмыс жасауын;
- 7.3. Рұқсат етілген жиһаздар мен ыдыстардың пайдаланылуын;
- 7.4. Тазалық жұмыстарын жасайтын құралдардың белгілерінің болуын.
8. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырылады.

Мектеп директоры \_\_\_\_\_ Кунтаев А.М.

